

# **CORPO DI POLIZIA LOCALE**

## **COMUNE DI CAMEROTA – PROV. DI SALERNO**

### **PARCO NAZIONALE DEL CILENTO/VALLO DI DIANO/ALBURNI**

*Camerota / P.zza San Vincenzo n. 5 – ☎ 0974 / 9202330*  
*Marina di Camerota / Loc. Porto – ☎ / 📠 0974 / 932081 – ✉ [poliziale@comune.camerota.sa.it](mailto:poliziale@comune.camerota.sa.it)*

**Bando di corso-concorso pubblico per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria per assunzioni Agenti di Polizia Locale - categoria giuridica C - posizione economica C1 - a tempo determinato con rapporto di lavoro tempo pieno e part-time a 18 ore settimanali.**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI VIGILANZA**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante la disciplina in materia di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**VISTA** la Legge 07/03/1986, n. 65 “Legge Quadro sull’Ordinamento della Polizia Municipale”;

**VISTA** la L. 12 marzo 1999, n. 68 recante la disciplina relativa al diritto al lavoro dei disabili;

**VISTO** il D. Lgs. 30/06/2003, n. 196 sulla tutela dei dati personali;

**VISTA** la Legge 08 luglio 1998, n. 230, così come modificata dalla legge 2 agosto 2007, n. 130 recante norme in materia di obiezione di coscienza;

**VISTO** il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 recante norme in materia di accesso agli impieghi nelle amministrazioni pubbliche e di svolgimento dei concorsi così come modificato dal D.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante norme in materia di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**VISTO** il D. Lgs. 8 maggio 2001, n. 215;

**VISTO** il Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e servizi del Comune di Camerota;

**VISTA** la Deliberazione di G.C. n. 300 del 04.12.2013;

## RENDE NOTO

É indetto corso-concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di Agenti di Polizia Locale - categoria giuridica C - posizione economica C1 - a tempo determinato con rapporto di lavoro full-time e part-time.

La selezione è riferita a personale di entrambi i sessi, ai sensi della legge 9 dicembre 1977, n. 903. L'Amministrazione Comunale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento del lavoro ai sensi della legge 10 aprile 1991, n. 125 ed in conformità all'art. 57 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

La procedura concorsuale è articolata nelle seguenti fasi:

- a) **Preselezione** (eventuale)
- b) **Corso formativo**
- c) **Prove di esame.**

### Art. 1 - Requisiti per l'ammissione al corso-concorso

Per poter essere ammessi al corso-concorso è richiesto il possesso obbligatorio dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o appartenenza ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) avere un'età non inferiore ai 18 anni e non superiore a 45 di età alla data di scadenza del bando, fatto salve le elevazioni previste, pertanto, il limite di età di 45 anni è elevato:
  - di un anno per ogni anno di servizio prestato a favore dei cittadini italiani che hanno prestato servizio quale agenti di polizia locale a tempo indeterminato, anche a carattere stagionale, e militare volontario di leva e di leva prolungata, ai sensi dell'art. 77 del D.P.R. 14 settembre 1964, n. 237, come sostituito dall'art. 22 della legge 24 dicembre 1986, n. 958; a tal fine, i candidati che intendano fruire dell'elevazione dei limiti di età dovranno dichiarare il possesso di uno o più dei sopra citati titoli ovvero allegare copia dello stato di famiglia o copia del foglio matricolare ovvero dello stato di servizio militare;
  - **Per i Non Residenti nel Comune di Camerota**, anzianità di servizio prestato nel Comune di Camerota, nel corrispondente profilo, **di almeno di 6 mesi nell'ultimo quinquennio**. La tipologia di lavoro rende opportuno che i candidati abbiano già acquisito piena conoscenza dei luoghi dove presteranno servizio, affinché il servizio sia più efficiente, considerato che l'impiego è limitato a pochi mesi, maggiormente nel periodo estivo, caratterizzato, da un incremento turistico e di eventi organizzati sul territorio. Il breve periodo d'assunzione, non è sufficiente a far conoscere ad agenti stagionali provenienti da altre località di residenza i luoghi dove presteranno servizio così da rendere un servizio certamente più efficiente (viabilità, toponomastica, rapidità nei trasferimenti appiedati o automontati, tempestività negli interventi, informazione turistica, padronanza dei luoghi e della segnaletica stradale) al fine di un servizio qualificato. Tale requisito è strumentale all'assolvimento, in maniera più efficace, del servizio di polizia locale, in perfetta aderenza a quanto previsto dall'art. 35, comma 5 ter del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 65, così come novellato dal Decreto Brunetta.
- c) diploma di scuola media superiore di durata quinquennale; i diplomi conseguiti all'estero devono essere equipollenti al corrispondente titolo italiano ai sensi della normativa vigente;
- d) possesso di patente di guida di categoria: "B";
- e) godimento dei diritti politici;
- f) essere iscritti nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto con la pubblica amministrazione, fatta salva l'avvenuta riabilitazione;

- h) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- i) non avere subito o avere procedimenti penali in corso che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o la sospensione temporanea dai medesimi;
- j) trovarsi in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo);
- k) non aver prestato, o essere stato ammesso a prestare servizio civile ai sensi della legge 08.07.1998, n. 230, salvo quanto previsto dall'art. 7-bis e 7 ter (non si applicano le disposizioni del comma 6 e 7 dell'art. 15 della legge 230/98 qualora l'obiettore ammesso al servizio civile, decorsi almeno cinque anni dalla data in cui è stato collocato in congedo, abbia rinunciato allo status di obiettore di coscienza presentando apposita dichiarazione irrevocabile presso l'Ufficio nazionale per il servizio civile, e quindi, in tal caso, potrà essere ammesso al corso-concorso);
- l) non trovarsi in nessuna altra condizione di fatto o di diritto che impedisca di prestare servizio armato;
- m) immunità dall'applicazione e/o sottoposizione a misure di sicurezza o di prevenzione;
- n) idoneità psico-fisica ed attitudinale al Servizio di Polizia Locale; per le particolari mansioni assolte, inoltre, gli aspiranti dovranno possedere:
  - sana e robusta costituzione fisica;
  - normalità del senso cromatico e luminoso;
  - acutezza visiva pari a 10/10 per ciascun occhio, anche con correzione di lenti;
  - udito normale con soglia totale media da 500 a 4000 Hz;
  - essere immuni da qualsiasi malattia ed indisposizione fisica che possa comunque ridurre il completo ed incondizionato espletamento del servizio d'istituto (sono comunque da considerare indisposizioni fisiche quelle specificate dall'art.2 del D.P.R. 23/12/1983, n. 904);
- o) requisiti di cui all'art. 5 della Legge 7.03.1986, n. 65 "Legge Quadro sull'Ordinamento della Polizia Locale", per poter svolgere servizio di Polizia Locale, di Polizia Giudiziaria, di Polizia Stradale e di Pubblica Sicurezza, e cioè:
  - godimento dei diritti civili e politici;
  - non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
  - non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- p) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione i seguenti requisiti:
  - 1) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza;
  - 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare in sede di svolgimento delle prove d'esame.

Tutti i requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del Bando.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione al concorso determina, in qualunque tempo, l'esclusione dalle prove concorsuali.

L'eventuale cancellazione alla graduatoria sarà causa ostativa all'instaurazione o prosecuzione del rapporto di lavoro.

## **Art. 2 - Domanda di ammissione**

Gli aspiranti dovranno presentare domanda in busta chiusa, da redigersi sul modulo predisposto da questa Amministrazione ed allegato al presente Bando, ovvero in carta semplice, scritta a macchina o a stampatello leggibile, e dovrà essere indirizzata al "Comune di Camerota – Comando Polizia Locale - Piazza San Vincenzo n. 5 - 84040 Camerota (SA) ", con l'indicazione completa del nominativo del candidato e della dicitura "Domanda di partecipazione al corso-concorso pubblico, per titoli ed esami, per Agenti di Polizia Locale tempo pieno e part-time".

A tale recapito andranno indirizzate tutte le comunicazioni ed, in particolare, gli eventuali cambi di domicilio, da parte dei candidati, inerenti alla presente procedura selettiva pubblica.

L'Amministrazione declina ogni qualsiasi responsabilità per eventuali smarrimenti o ritardi delle domande o dei documenti spediti a mezzo posta.

### **Art. 3 - Modalità e termini di presentazione della domanda**

Il Bando sarà scaricabile dal sito [www.comune.camerota.sa.it](http://www.comune.camerota.sa.it) e sarà presente in forma cartacea, con possibilità di ritiro gratuito, presso il Comando della Polizia Locale del Comune di Camerota.

**La domanda di partecipazione al corso-concorso dovrà pervenire entro trenta giorni dalla data di pubblicazione** e potrà essere presentata:

1. **per posta**, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento;
2. **a mano**, in busta chiusa, presso l'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Camerota;
3. **tramite P.E.C.**, tale messaggio di posta elettronica certificata dovrà essere trasmessa esclusivamente attraverso la personale ed intestata casella P.E.C. del candidato, all'indirizzo: **protocollo.camerota@asmepec.it**. A tale P.E.C. dovrà essere allegato un unico file in formato PDF contenente l'intera documentazione richiesta per partecipare al concorso purché lo stesso allegato sia sottoscritto con firma digitale.

**Per qualsiasi mezzo di presentazione utilizzato le domande comunque, dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 della data di scadenza del Bando (ore 12.00 del 21.01.2014).**

Il candidato dovrà conservare ricevuta dell'avvenuta presentazione della domanda ovvero il numero di Protocollo Generale dell'Ente nel caso di presentazione della stessa a mano.

Qualunque sia la modalità di presentazione della domanda, sulla busta chiusa debitamente intestata come disciplinato all'art. 2, il candidato dovrà apporre la seguente dicitura: ***“Domanda di partecipazione al corso-concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di Agenti di Polizia Locale tempo pieno e part-time”***.

La data di spedizione o consegna della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante o dall'ufficio Protocollo del Comune. Il termine di presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, è prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

**Pena l'esclusione dal concorso, non saranno prese in considerazione le domande che anche se spedite nei termini, pervengano al Comune il terzo giorno successivo alla data di scadenza del bando.**

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **Art. 4 - Contenuto della domanda**

All'atto della compilazione della domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, e con la consapevolezza delle sanzioni penali sancite dall'art 76 D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, a pena l'esclusione dal concorso, oltre al nome e cognome:

1. luogo e data di nascita;
2. residenza e recapito telefonico;
3. titolo di studio;
4. codice fiscale;
5. di essere cittadino italiano o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
6. iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
7. per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza e di provenienza;
8. di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

9. di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 della legge 65/86 "Legge Quadro sull'Ordinamento della Polizia Municipale" per poter svolgere servizio di Polizia Locale, di Polizia Giudiziaria, di Polizia Stradale e di Pubblica Sicurezza;
10. di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo i soggetti a tale obbligo);
11. di non essere stato ammesso e non aver prestato servizio civile ai sensi della legge 08.07.1998, n. 230;  
**Oppure**  
di essere stato ammesso e/o aver prestato servizio civile ai sensi della legge 08.07.1998, n. 230, di essere stato collocato in congedo in data .....e di aver rinunciato allo status di obiettore di coscienza presentando apposita dichiarazione irrevocabile presso l'Ufficio nazionale per il servizio civile in data..... mediante.....;
12. di non trovarsi in nessuna altra condizione di fatto o di diritto ostative al porto e all'uso delle armi;
13. di non essere stato destituito, dispensato, licenziato o considerato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
14. di essere in possesso dell'idoneità fisica prevista per l'impiego;
15. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (eventuale solo per i cittadini degli Stati membri);
16. di conoscere l'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;
17. le pubbliche amministrazioni presso le quali si è prestato servizio e la durata del rapporto di lavoro;
18. di essere in possesso della Patente di guida di categoria B;
19. (eventuale) di avere diritto all'elevazione dei limiti di età per la partecipazione al corso-concorso (indicarne il motivo);
20. l'eventuale possesso e la specificazione dei titoli di preferenza nella nomina a parità di punteggio di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94 e s.m.i. ed all'art. 3, comma, 7, Legge 15/05/1997, n. 127 così come modificato dall'art. 2 della L. 16/06/1998, n. 191;
21. di accettare tutte le condizioni previste dal presente Bando e dal Regolamento sulle Procedure di Accesso all'Impiego;
22. di essere a conoscenza dell'ammissione con riserva di accertamento del possesso dei requisiti per la partecipazione;
23. l'indirizzo presso il quale inviare comunicazioni in caso di necessità, se diverso da quello di residenza.

**La firma autografa in calce alla domanda non deve essere autenticata. La mancata apposizione della firma autografa determinerà l'esclusione dal concorso. Alla domanda deve essere allegata, pena l'esclusione dal concorso, fotocopia integrale di un documento di identità in corso di validità.**

Ai sensi della legge 101/89, i concorrenti di fede religiosa ebraica potranno avanzare richiesta, da allegare alla domanda d'ammissione, che venga rispettato, per le date delle prove selettive e prove d'esame, il calendario ebraico.

#### **Art. 5 - Documentazione da allegare al modello di domanda**

Unitamente alla domanda di partecipazione, il concorrente dovrà allegare, **A PENA DI ESCLUSIONE** dal corso-concorso, i seguenti documenti:

- a) Ricevuta originale di versamento di € **100,00** - a prova del pagamento della quota concorsuale, non rimborsabile, da versare alla segreteria del corso che rilascerà quietanza, **quale - Contributo**", rimborso spese di organizzazione iscrizione, tutoraggio e del materiale di studio.
- b) Fotocopia di un valido documento di riconoscimento;
- c) Titoli di studio in originale o copia autentica, o fotocopia dello stesso con autocertificazione ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR 445/2000.

**I candidati in possesso dei requisiti previsti all'art. 9 lett. C del presente Bando, per essere ammessi direttamente al corso formativo, senza sostenere la prova preselettiva, dovranno allegare alla domanda di partecipazione attestati in originale o copie autentiche, fotocopie**

**con autocertificazione ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR 445/2000, comprovante il servizio svolto e la durata dello stesso;**

- d) Eventuali titoli di servizio, secondo quanto previsto dall'art. 14 del presente Bando, in originale, copie autentiche, o fotocopie con autocertificazione ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR 445/2000;
- e) Eventuali titoli preferenziali, secondo quanto previsto dal D.P.R. del 9.05.1994, n.487 e s.m.i. ed all'art. 3, comma, 7, Legge 15/05/1997, n. 127 così come modificato dall'art. 2 della L. 16/06/1998, n. 191, attestati a mezzo autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000;
- f) Eventuali titoli che danno diritto all'elevazione dei limiti di età attestati a mezzo autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000;
- g) Elenco in carta semplice, debitamente datato e firmato, della documentazione presentata.

### **Art. 6 - Ammissione alle prove concorsuali**

I candidati sono ammessi con riserva alle prove concorsuali, previo verifica, da parte di questa Amministrazione, del rispetto delle modalità e dei termini di redazione e presentazione della domanda.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'accertamento del reale possesso di tutti o alcuni dei requisiti richiesti dal bando anche prima che abbia luogo la selezione.

L'elenco dei candidati, ammessi e non ammessi, sarà pubblicato sul sito del Comune di Camerota, [www.comune.camerota.sa.it](http://www.comune.camerota.sa.it).

Per poter sostenere le prove concorsuali (eventuale preselezione, corso formativo, prova scritta e prova orale) i candidati dovranno esibire all'accesso nel luogo di svolgimento idoneo e valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione;

**La mancata presenza in qualunque fase delle prove concorsuali (eventuale preselezione, prova scritta e/o prova orale) equivarrà a rinuncia al corso-concorso, anche se la stessa fosse dipendente da causa fortuita o di forza maggiore.**

### **Art. 7 - Esclusione dalla selezione**

L'esclusione dalla selezione della procedura concorsuale avverrà:

- per la mancanza della firma in calce alla domanda;
- per la mancanza nella domanda di una delle dichiarazioni richieste dall'art. 4 del presente Bando;
- per la mancanza dei requisiti prescritti da parte del concorrente o dichiarazioni false o comunque non veritiere nella domanda di partecipazione;
- per omissione o errata presentazione di uno dei documenti richiesti all'art. 5 del presente Bando;
- per domanda giunta fuori dai termini stabiliti.

### **Art. 8 - Diario e Sedi di esame**

Il diario e le sedi d'esame delle varie procedure concorsuali (eventuale preselezione, corso formativo, prova scritta e prova orale) saranno resi noti attraverso apposita comunicazione sul sito Internet [www.comune.camerota.sa.it](http://www.comune.camerota.sa.it) e presso l'Albo Pretorio del Comune di Camerota almeno giorni 7 (sette) prima dell'inizio di ciascuna prova. **Tali pubblicazioni costituiscono a tutti gli effetti convocazione dei candidati ammessi.**

Durante le prove i concorrenti non potranno:

- consultare alcun testo scritto (ad eccezione del dizionario della lingua italiana e lingue E.U.);
- accedere nelle sedi delle prove con telefoni cellulari o con altri mezzi tecnologici per la ricezione/diffusione a distanza di suoni e/o immagini;
- accedere con appunti manoscritti, carta da scrivere, libri e pubblicazione di qualunque specie;
- comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice.

Il concorrente che contravviene alle suddette disposizioni è escluso dal concorso.

Nel caso in cui risulti che uno o più candidati abbiano copiato, in tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti.

## Art. 9 - Preselezione

A. Qualora le domande di partecipazione dovessero essere superiori a n. 70 (settanta), il corso-concorso sarà preceduto da una preselezione **che non è prova d'esame**, che sarà espletata secondo le seguenti modalità.

I candidati ammessi alla prova preselettiva, saranno chiamati a rispondere, in un tempo predeterminato, ad una serie di quesiti a risposta multipla che potranno vertere sulle materie delle prove di esame e/o finalizzati alla verifica delle capacità di apprendimento di carattere logico-matematico e di ragionamento critico-verbale.

La prova si intenderà superata con il punteggio minimo di 21/30.

La prova di preselezione consentirà ad un massimo di n. 40 (quaranta) candidati di essere ammessi al corso formativo.

B. La graduatoria di n. 40 (quaranta) ammessi al corso sarà formata partendo in maniera decrescente dal punteggio più alto; qualora il punteggio ottenuto per l'inserimento all'ultimo posto disponibile (quarantesimo) della graduatoria utile sia riportato da più di un candidato, questi saranno ammessi tutti.

Solo al verificarsi di tale eventualità è consentito il superamento del tetto massimo di n. 40 (quaranta) candidati proveniente dalla preselezione.

Il punteggio riportato nella prova preselettiva non costituisce valutazione utile ai fini della graduatoria finale.

C. Sono esonerati dalla preselezione e quindi ammessi di diritto al corso formativo previa verifica della ammissibilità/regolarità della domanda di concorso, i candidati che hanno prestato a tempo determinato almeno 36 mesi di servizio nelle seguenti Istituzioni:

- Polizia di Stato;
- Arma dei Carabinieri;
- Guardia di Finanza;
- Polizia Penitenziaria;
- Corpo Forestale dello Stato;
- Polizia Locale;
- Polizia Provinciale.

Si precisa che nel caso di servizi prestati con rapporto di lavoro part-time, i dodici mesi saranno determinati dalla sommatoria complessiva dei servizi prestati, che dovranno comunque essere equivalenti ad un minimo di 12 mesi a tempo pieno.

## Art. 10 - Corso Formativo – Contributo

Il corso formativo avrà la durata **di n. 80 (ottanta) ore**, ed è **propedeutico all'ammissione alle prove concorsuali**. Il contributo per la partecipazione al corso, comprensivo di, rimborso spese di organizzazione iscrizione, tutoraggio e del materiale di studio è di pari a **€ 100,00 (cento/00)**.

Al corso formativo accederanno i candidati che avranno presentato domanda di partecipazione al corso-concorso se di numero non superiore a n. 40 (quaranta), o in caso di domanda di partecipazione al corso-concorso superiore a n. 40 (quaranta), i candidati che avranno superato la prova preselettiva nel numero di cui all'art. 9 lett. B del presente Bando, nonché tutti i candidati esonerati dalla preselezione e quindi ammessi di diritto in quanto in possesso dei requisiti di cui all'art. 9 lett. C del presente Bando.

Il corso formativo si svilupperà sul seguente programma:

- Nozione di diritto amministrativo e costituzionale;
- Elementi di ordinamento degli enti locali;
- Elementi di diritto penale e civile, procedura penale e civile;
- Nozioni sulla legislazione urbanistica, commerciale, dei pubblici esercizi, igiene, ambiente e polizia amministrativa;
- Compiti della polizia municipale con particolare riferimento alle attività e funzioni attribuite dalla legge n° 65 del 7/03/1986;

- Codice della strada e Regolamento di attuazione;
- Testo unico delle leggi di P.S.;
- Leggi e Regolamenti amministrativi.

**Al termine del corso verranno esclusi i candidati che avranno cumulato assenza oraria superiore al 10 % della sua durata.** Non sarà tenuta in conto alcuna giustificazione di assenze anche se dovute a causa fortuita o di forza maggiore.

L'inizio del corso sarà resa nota nei modi e termini previsti dall'art. 8 del presente Bando.

### **Art. 11 - Prove di esame**

Al termine del corso formativo, una commissione procede all'espletamento delle prove di esame ed alla formazione della graduatoria di merito.

**Le prove di esame consisteranno in una prova scritta di natura teorica e/o teorico-pratica ed una prova orale.**

**La prova scritta** potrà consistere nella stesura di un elaborato e/o nella predisposizione di un provvedimento amministrativo e/o giudiziario con eventuale commento sui presupposti normativi, sulle seguenti materie.

- Elementi di Diritto Amministrativo e Costituzionale;
- Testo Unico degli Enti Locali;
- Testo Unico delle Leggi di P.S.;
- Elementi di Diritto penale e civile, procedura penale e civile;
- Polizia amministrativa;
- Polizia edilizia;
- Polizia commerciale;
- Polizia annonaria;
- Polizia ambientale;
- Polizia giudiziaria;
- Polizia stradale;
- Legislazione dei pubblici esercizi;
- Compiti della polizia locale con particolare riferimento alle attività e funzioni in materia di Regolamenti e Ordinanze del Comune;
- Codice della Strada e suo Regolamento di Esecuzione;
- Leggi e Regolamenti amministrativi.

Il superamento della prova scritta sarà conseguito con una votazione di almeno 21/30, ed è propedeutico per sostenere la prova orale; pertanto, non saranno ammessi alla prova orale coloro che non avranno conseguito tale votazione minima.

**La prova orale** verterà oltre che sulle materie previste per la prova scritta, anche sulle seguenti discipline:

- ✓ Lingua straniera a scelta del candidato tra inglese e francese;
- ✓ Apparecchiature ed applicazioni informatiche (conoscenza di quelle maggiormente diffuse).

La conoscenza della lingua straniera e delle applicazioni informatiche sarà valutata con il supporto di specialisti in materia.

Il superamento della prova orale sarà conseguito con una votazione di almeno 21/30.

Entrambe le prove (scritta e orale) si intendono superate qualora il candidato abbia riportato in ciascuna di esse una votazione non inferiore a 21/30 e comunque secondo quanto previsto e stabilito dal vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi del Comune di Camerota.

### **Art. 12 - Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice è unica sia per l'eventuale procedura preselettiva che per le successive prove di esame, ed è composta e nominata dal Responsabile del Servizio.



### **Art. 13 - Formazione e validità graduatoria finale**

La graduatoria finale è formata sommando il punteggio di merito conseguito nella prova scritta e nella prova orale, oltre i punteggi riferiti ai titoli posseduti e autocertificati.

**Il punteggio riportato nella prova preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria finale.**

A parità di merito, o di merito e titoli, si applicano i titoli di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94 e s.m.i. ed all'art. 3, comma, 7, Legge 15/05/1997, n. 127 così come modificato dall'art. 2 della L. 16/06/1998, n. 191, titoli che devono essere dichiarati nella domanda in modo chiaro ed esaustivo. In caso contrario non saranno presi in considerazione.

La graduatoria finale sarà pubblicata all'Albo Pretorio della sede del Comune di Camerota e sul sito [www.comune.camerota.sa.it](http://www.comune.camerota.sa.it) e resterà efficace per il termine di tre anni dalla data di pubblicazione, secondo la normativa vigente.

La graduatoria avrà validità di tre anni dalla data della sua pubblicazione per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere vacanti successivamente e disponibili nello stesso profilo professionale e potrà essere utilizzata anche per eventuali assunzioni a tempo determinato per lo stesso profilo professionale.

#### **TITOLI DI SERVIZIO** (Max - punti 4)

I complessivi 4 punti disponibili per titoli di servizio sono così attribuiti:

- a) servizio prestato nella stessa area del posto a concorso:  
(per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio prestato presso una pubblica amministrazione)
  - a.1 - stessa categoria del posto a concorso      punti: 0,25
  - a.2 - categoria immediatamente inferiore      punti: 0,15
- b) servizio prestato in area diversa da quella del posto a concorso:  
(per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio prestato presso una pubblica amministrazione)
  - b.1 - stessa categoria del posto a concorso      punti: 0,20
  - b.2 - categoria immediatamente inferiore      punti: 0,10

I periodi di servizio part-time sono valutati con gli stessi criteri, in proporzione dell'orario di lavoro settimanale effettuato.

I servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio.

Nessuna valutazione sarà data ai servizi prestati alle dipendenze di privati.

#### **TITOLI VARI** (Max – punti 1)

Saranno valutati in questa categoria, a discrezione della Commissione esaminatrice e nei limiti del complessivo punteggio riservato a tale categoria, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti.

### **Art. 14 - Assunzione in servizio dei vincitori**

A conclusione della procedura concorsuale si procederà all'assunzione secondo l'ordine della graduatoria finale formata dalla Commissione esaminatrice, previo accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego, compatibilmente con quanto consentito dalla legislazione vigente al momento dell'assunzione e dalle disponibilità finanziarie del bilancio comunale.

Ogni successiva assunzione, in presenza delle esigenze organizzative, deve sempre privilegiare i soggetti collocati al vertice della graduatoria valida a seguito procedura concorsuale, quindi, rispettando in toto la sua costituzione in base alla classificazione di ciascuno degli idonei, perciò si procede dal primo il quale se già lavora deve comunicare per iscritto la propria rinuncia e procedere per il secondo ...terzo ecc.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati risultati vincitori preventivamente alla stipula del contratto individuale di lavoro. Il concorrente che non produce quanto richiesto nel termine di 30 (trenta) giorni e/o non si presenta nel giorno e nell'orario stabilito è dichiarato decaduto dal diritto all'assunzione. La rinuncia alla proposta di stipulazione del contratto e contestuale presa in servizio comporta la cancellazione dalla graduatoria.

### **Art. 15 - Trattamento dati personali**

Tutti i dati personali trasmessi dagli aspiranti con la domanda di ammissione, di cui l'Amministrazione verrà in possesso in occasione dell'espletamento del presente Bando pubblico, saranno trattati nel rispetto del D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso del trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure di concorso.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i..

Per informazioni rivolgersi al Comando Polizia Locale di Camerota.

### **Art. 16 - Disposizioni finali**

L'Amministrazione Comunale di Camerota si riserva di procedere a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese in tutte o parte delle domande di partecipazione al corso-concorso. Le conseguenze di un'accertata violazione comporteranno l'immediata esclusione dalla procedura concorsuale in oggetto, ovvero la cancellazione dalla graduatoria di merito, ovvero lo scioglimento dell'eventuale contratto di lavoro già in essere, fermo restando quanto in esecuzione degli artt. 75 e 76 del citato D.P.R..

Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando, si rinvia al D.P.R. 487/1994, al D.P.R. 445/2000, al D. Lgs. 165/2001, al D. Lgs. n. 215/2001, alla L. 241/90 e al Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi del Comune di Camerota.

Il presente Bando non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale di Camerota che si riserva la facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine di scadenza del Bando o riaprire i termini dello stesso.

L'Amministrazione Comunale di Camerota ha facoltà, inoltre, di sospendere, modificare o revocare il presente atto in qualsiasi momento, di non procedere ad alcuna assunzione per motivi di pubblico interesse e/o per sopraggiunti impedimenti.

La presentazione della domanda di partecipazione al corso-concorso implica l'accettazione incondizionata delle disposizioni sopra richiamate.

Si precisa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della legge 241/1990 e s.m.i., si intende soddisfatta con il presente Bando.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della legge 241/90 e s.m.i., il Responsabile del presente procedimento concorsuale è il Comandante del Corpo di Polizia Locale Capitano Antonio Ciociano.

Camerota, lì 23/12/2013

**Il Responsabile del Servizio**  
**- Cap. Antonio CIOCIANO -**