



Comune di Camerota

Piazza S.Vincenzo,5 Camerota (SA) - 84040 **Tel.** 0974 92 02 300 - **Fax** 0974 92 02 322

Email PEC: protocollo.camerota@asmepec.it - **WEB:** www.comune.camerota.sa.it



Al Sindaco
Al Responsabile del Servizio Finanziario e Tributi
del Comune di Camerota (Sa)

OGGETTO: Richiesta credenziali di accesso al software di gestione dell' imposta di soggiorno.

IL/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

e residente a _____ Prov. _____

in via _____ n° _____

in qualità di: _____

(indicare: Rappresentante legale, Amministratore, Socio Unico, proprietario o altro)

della struttura ricettiva: _____

(indicare eventuale ragione sociale e nome reale dell'esercizio

Es: *Holidays s.r.l. – Villaggio: "NomeDellaStruttura ecc. ecc."*

e categoria di appartenenza: 2/3/4 Stelle o quant'altro.)

appartenente alla seguente tipologia (barrare la tipologia con una X):

- Agriturismo L.R. 15/08
- Villaggi turistici e campeggi L.R. 13/93
- Affittacamere, residence country house, L.R. 17/01
- Case ed appartamenti per vacanze ad uso turistico gestiti in forma imprenditoriale L.R 17/01
- Bed & breakfast L.R. 5/01
- Alberghi diffusi L.R 17/01
- Alberghi, pensioni e residence turistico-alberghiere L.R. 15/84
- Case ed appartamenti per vacanze ad uso turistico gestiti in forma non imprenditoriale L.R 17/01

la suddetta struttura è inoltre

situata a: _____

in via: _____ n° _____

Telefono/FAX: _____

email: _____

P.E.C.: _____

sito Web: _____

e composta da:

N° _____ Alloggi

N° _____ Appartamenti

N° _____ Bungalow

N° _____ Camere

N° _____ Piazzole per tende/roulotte

N° _____ Altro (indicare) _____

Per un totale di:

N° _____ posti letto

Richiede:

il rilascio delle credenziali di accesso al software (**Nome utente e password**) per la gestione dell'imposta di soggiorno. Software accessibile tramite l'indirizzo Internet: **<http://www.comune.camerota.sa.it/imposta-soggiorno>**. Desidero ricevere tali credenziali:

direttamente, da ritirare personalmente presso l'ufficio preposto

tramite posta elettronica all'indirizzo: _____

LUOGO E DATA

FIRMA

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Preso atto che il D Lgs 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali - garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale e che, richiede, tra l'altro, il consenso scritto degli interessati per la comunicazione e per la diffusione di dati personali:

IL/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

e residente a _____ Prov. _____

in via _____ n° _____

in qualità di: _____

(indicare la tipologia: Rappresentante legale, Amministratore, Socio Unico, proprietario o altro)

della struttura ricettiva: _____

(indicare eventualmente ragione sociale e nome reale

Es: *Holidays s.r.l. – Villaggio: "NomeDellaStruttura ecc. ecc."*

e categoria di appartenenza: 2/3/4 Stelle o quant'altro.)

Do il consenso

Nego il consenso

all'istituzione del Comune di Camerota per il trattamento, tramite mezzo telematico, dei propri dati personali e di quelli relativi alla struttura e degli ospiti in arrivo presso la suddetta struttura, nel periodo interessato dall'imposta, tali dati saranno comunicati esclusivamente tramite il canale telematico messo a disposizione del Comune di Camerota secondo quanto stabilito dall'accordo di programma.

LUOGO E DATA

FIRMA

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali - si rendono le seguenti informazioni:

- i dati personali sono richiesti, raccolti e trattati per lo svolgimento delle specifiche funzioni istituzionali e nei limiti previsti dalla relativa normativa;
- la comunicazione o la diffusione dei dati personali a soggetti pubblici o privati sarà effettuata solo se prevista da norme di legge o di regolamento o se risulta necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali;
- l'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196;
- il titolare ed in responsabile del trattamento dei dati personali è *il Responsabile dell'Ufficio Affari Generali.*